

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора ИРО Кировской области

\_\_\_\_\_ Т.В. Стебакова

« \_\_\_ » сентябрь 2017 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о банке педагогического и управленческого опыта КОГОАУ ДПО «Институт развития образования Кировской области»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок внесения инновационного педагогического и управленческого опыта в областной банк. Банк педагогического опыта (далее БПО) – это база данных, которая содержит лучший педагогический и управленческий опыт, система фиксирования, классификации, хранения, поиска, получения и распространения информации о педагогическом опыте, удовлетворяющем критериям актуальности, новизны, стабильности результатов в течение не менее трёх лет и т.п.

1.2. Областной Банк педагогического опыта формируется в Кировском областном государственном образовательном автономном учреждении дополнительного профессионального образования «Институт развития образования Кировской области» (далее - ИРО Кировской области).

1.3. Цель создания БПО: обеспечить распространение педагогического, управленческого опыта, свободного доступа к нему; стимулирование творческой активности педагогических и руководящих работников образовательных организаций; создание положительного имиджа педагога и руководящего работника образовательных организаций.

1.4. Задачи:

- систематизация информации для повышения эффективности ее использования в практической деятельности сотрудников ИРО Кировской области, педагогических и руководящих кадров системы образования Кировской области;
- совершенствование овладения педагогами, руководящими работниками методикой анализа (самоанализа) педагогического (управленческого) опыта.

1.5. Автором педагогического, управленческого опыта могут выступать:

- педагогический коллектив образовательной организации;
- творческие профессиональные объединения работников системы образования Кировской области;
- педагоги и руководители образовательных организаций.

#### **2. Критерии оценки инновационного опыта работы**

2.1. Актуальность и значимость.

Потребность в опыте, социальная значимость (на уровне образовательной организации, города, района, образовательного округа, области и т.д.). Опыт (его использование) помогает более эффективно решать педагогические (управленческие) задачи, снять затруднения, встречающиеся в массовой практике.

2.2. Инновационность.

Наличие инициатив и новшеств, которые становятся перспективными для эволюции

образования и позитивно влияют на его развитие.

### 2.3. Результативность и оптимальность.

Достижение лучших результатов по сравнению с массовой практикой с наименьшими затратами сил, времени, средств.

### 2.4. Научность.

Передовой опыт может (далее ППО) быть или результатом творческих теоретических поисков педагога (руководящего работника), или его находкой в процессе проб и ошибок, но опыт всегда должен иметь научную основу. Одна из задач обобщения ППО и заключается в том, чтобы дать ему научное истолкование.

### 2.5. Стабильность.

Длительное функционирование опыта. Постоянство успехов учебно-воспитательной работы.

### 2.6. Воспроизводимость.

Возможность использования опыта другими педагогами (руководящими работниками), расширение опыта до массового.

## 3. Порядок внесения опыта работы в БПО

3.1. Педагогический (управленческий) опыт работы представляется самим автором, проходит первичную экспертизу в муниципальной методической службе (экспертное заключение представляется в свободной форме в соответствии критериев оценки опыта, заверенное руководителем ММС). Государственные образовательные организации - экспертиза проводится методическими советами организации. Далее опыт заносится в региональный БПО в соответствии с положительным решением кафедры, курирующей данное направление.

3.2. Опыт представляется в форме информационной карты педагогического (*приложение 1*) или управленческого (*приложение 2*) опыта с приложениями материалов по теме опыта.

3.3. Материалы направляются в Центр организационного и методического сопровождения мероприятий ИРО Кировской области по e-mail: [pnpo@kirovipk.ru](mailto:pnpo@kirovipk.ru) (в теме письма указывается ФИО педагога, предмет, образовательная организация).

Все материалы: заявление (*приложение 3*), экспертное заключение ММС, опыт работы с приложениями предъявляются в электронном виде, заполненные в соответствии с требованиями к оформлению: шрифт Times New Roman, размер 12, одинарный междустрочный интервал.

3.4. Из числа методистов Центра организационного и методического сопровождения мероприятий назначается методист заведующим Центром, ответственный за отбор, обработку, пополнение и обновление информации.

3.5. Материалы размещаются администратором сайта ИРО Кировской области института в Банке педагогического опыта сроком на 5 лет от даты размещения материала. По истечении пяти лет материалы переносятся в архив.

3.6. ИРО Кировской области не несет ответственности за авторство публикуемых материалов.

3.7. Техническое обеспечение и функционирование БПО осуществляют методисты центра организационного и методического сопровождения мероприятий совместно со специалистами отдела технического обслуживания института.

3.8. Информация, находящаяся в свободном доступе, размещается на сайте ИРО Кировской области в разделе «Банк педагогического опыта», с созданием архивных копий на компьютере Центра организационного и методического сопровождения мероприятий и на внешних носителях.

3.9. Материалы на сайте в разделе «Банк педагогического опыта» размещаются после положительного заключения кафедры ИРО Кировской области, курирующей данное направление, о ценности представленного опыта.

3.10. Материалы в открытом доступе размещаются только при наличии соответствующего разрешения автора опыта и письменного тому подтверждения (*приложение 3*).

3.11. Автору опыта выдаётся справка-подтверждение того, что материалы его опыта размещены в областном Банке педагогического опыта.

*Приложение 1*

**Информационная карта педагогического опыта**

|   |  |
|---|--|
| <b>Ф.И.О.</b>                                       |  |
| <b>Образовательная организация</b>                  | Полное наименование образовательной организации в соответствии с Уставом. Адрес ОО, телефон ОО, E-mail.  |
| <b>Должность</b>                                    |  |
| <b>Стаж работы</b>                                  | в указанной должности.   |
| <b>1. Тема инновационного педагогического опыта</b> | Отразить <b>ЧТО</b> и для <b>ЧЕГО</b> Вы используете. Не более 7-10 слов. Конкретная формулировка, корректное использование терминов.<br><b>Подходы к формулировке темы:</b><br>- <b>функциональный подход</b> (развитие, формирование, воспитание...);<br>- <b>технологический подход</b> (использование, применение, создание, внедрение, реализация);<br>- <b>сочетание двух подходов.</b>  |
| <b>2. Источник изменений</b>                        | <b>ЗАЧЕМ? ПОЧЕМУ?</b> Напишите, что явилось основой появления и развития Вашего опыта: противоречия, новые условия работы, новые средства обучения, новые знания в области технологий и другие.<br>На основе чего зародилось новое в Вашей практике.   |
| <b>3. Идея изменений</b>                            | <b>ЧТО?</b> Ведущая педагогическая идея, главная; центральная, основная мысль о преобразовании, вытекающая из опыта; выделение главного, наиболее существенного. Отразить, в чем сущность опыта (названное должно обязательно соответствовать теме опыта):<br>- в использовании каких-то методов, способов; - в использовании технологий,<br>- в изменении содержания образования, - в организации образовательного процесса.<br><b>Требования:</b> актуальность, перспективность, практическая значимость, обеспечение устойчивого положительного результата. |
| <b>4. Концепция изменений:</b>                      | Система связанных между собой и вытекающих один из другого взглядов на явление. Основная мысль. На основе какой научно-педагогической идеи разработан конкретный опыт.<br>Концепция изменений может быть отражена на концептуальном уровне, на содержательном уровне, на технологическом уровне, на процессуальном уровне.   |
| Актуальность  | Какие противоречия, затруднения, встречающиеся в массовой практике, успешно решаются в представляемом опыте. То, что делаю, <b>ЧТО ЭТО ДАЕТ?</b>   |
| Новизна   | В чем новизна. Степень новизны.  |
| Ожидания  | Ожидания (что это должно дать).  |
| Затруднения в реализации, риски                     | Ограничения, трудоемкость.   |
| <b>5. Условия реализации</b>                        | Помним: информационная карта создана для <b>другого</b> педагога (т.е. пользователя). Условия функционирования <b>предлагаемого</b> опыта:   |

|   |   |
|---|---|
| <b>изменений</b>  | требования к условиям реализации, требования к педагогу, др.  |
| <b>6. Результат изменений</b>   | <p>Указать не только количественные показатели, но и личностные изменения в отношении детей к предмету, друг к другу и т.д.</p> <p>Отразить степень влияния на уровень воспитанности, обученности, развития личности учащихся.</p> <p>Насколько стабильны эти результаты.</p> <p>Какие преимущества есть по сравнению с традиционной системой обучения и воспитания, с традиционными методами обучения.</p> <p>Предметные показатели, метапредметные показатели, личностные изменения.</p>  |
| <p><b>7. Публикации</b><br/>(только по теме опыта).</p> <p><i>Можно указать материалы, представленные в интернете (указать адрес)</i></p> | <p style="text-align: center;"><b>Примеры оформления публикаций</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Авторская книга</b></p> <p>Новикова Л. Г. Технологические подходы к реализации идей лично-ориентированного образования в преподавании математики [Текст] / Л. Г. Новикова. - Киров, 2008. - 64 с.</p> <p>Сметанин, Е. Н. Семье успешной быть [Текст] / Е. Н. Сметанин. - Киров КИПК и ПРО, 2008. - 136 с. - ISBN 978-5-91061-102-7.</p> <p style="text-align: center;"><b>Статья из сборника</b></p> <p>Иванова, Т. С. Проектно-исследовательская деятельность учащихся как средство развития познавательной активности [Текст] / Т. С. Иванова // Ресурсы развития современного урока : материалы междунар. науч.-практ. конфер. 14-15 ноября 2008 г., г. Киров : в 4 ч. Ч. 2. – Киров: КИПК и ПРО, 2010. - С.456-459. - ISBN 978-5-91061-117-1.</p> <p style="text-align: center;"><b>Статья из журнала</b></p> <p>Зяблицева, Т. С. Самостоятельная работа учащихся – основной метод развивающего обучения [Текст] / Т. С. Зяблицева // Образование в Кировской области. - 2009. - № 3. - С. 34-38. - ISBN 978-5-91061-151-5.</p> <p>Григорьев, А. В. Технология формирования устойчивых умений и навыков [Текст] / А. В. Григорьев // Директор школы. - 2009. - № 5. - С.54-58. - ISSN 1562-1308.</p>  |
| <b>8. Описание инновационного опыта педагога</b>  | <p><b>Карта информационная</b> (передача мысли, идеи), адресована другому лицу.</p> <p>Отражается только одна тема, сформулированная в начале карты.</p> <p>Описываются только те приемы, технологии, методы, способы и т.д., которые носят элементы новизны в Вашем опыте.</p> <p><b>Логика описания:</b></p> <p><b>ЧТО ДЕЛАЮ?</b> (использую технологию, метод и т.д. в соответствии с темой).</p> <p><b>ДЛЯ ЧЕГО Я ЭТО ДЕЛАЮ?</b> (цель).</p> <p><b>КАК Я ЭТО ДЕЛАЮ?</b> (технология).</p> <p><b>Задача описания педагогического опыта</b> – показать, чем именно он полезен, побудить к использованию и распространению инновации.</p> <p><b>Показать систему</b> конкретных педагогических приемов и методов работы, последовательность их применения.</p> <p><b>Отразить последовательность действий:</b> осознание цели; подбор методов, форм и средств; планирование и применение; подведение итогов; анализ и корректировка. Последовательность применения основных приемов, форм и методов отразить в контексте общей логики педагогических действий.</p> <p><b>Отразить</b> преобладающие виды деятельности, алгоритм деятельности учителя и ученика, поэтапные действия учащихся; приемы стимулирования, контроля, взаимоконтроля и самоконтроля.</p> <p><b>Показать</b> диапазон опыта (педагогическую систему или систему уроков, систему внеклассной работы, единство систем «урок» – «внеклассная деятельность» и т.п.)</p> |

|                                 |   |
|---------------------------------|---|
|                                 | <p><b>Требования:</b> КРАТКОСТЬ, ПОЛНОТА, ДОСТУПНОСТЬ, ДОСТОВЕРНОСТЬ, МЕТОДИЧЕСКАЯ И НАУЧНО-ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ ГРАМОТНОСТЬ.</p> <p>Важно! Соответствие теме и технологичность описания опыта – обязательны!</p> <p>Описание опыта можно развёрнуть в Приложении в текстовом варианте и наглядно показать в формате презентации, видеофильма и т.д.</p> |
| <b>Экспертное заключение</b>    | Основная ценность и адресность представленного опыта (не более 300 знаков).   |
| <b>Ф.И.О. эксперта</b>          |   |
| <b>Приложения</b>               |   |
| <b>Составляющие образования</b> | Обучение. Дополнительное образование. Воспитание. (Оставить необходимое).   |
| <b>Ключевые слова</b>           | Не более пяти ключевых слов и словосочетаний.   |

Приложение 2

**Информационная карта инновационного управленческого опыта (ИУО)  
образовательной организации (ОО)**

| <b>I. Данные об образовательном учреждении</b> |  |   |
|--|--|---|
| <b>№</b>                                       | <b>Параметры информации</b>  | <b>Содержание информации</b>                                  |
| 1.1.   | Регион, в котором находится образовательная организация  |   |
| 1.2.   | Полное наименование образовательной организации  |   |
| 1.3.   | Вид образовательной организации<br>(нужное подчеркнуть)  | Общеобразовательная школа                                     |
|  |  | Школа с углубленным изучением предметов<br>(указать предметы) |
|  |  | Гимназия  |
|  |  | Лицей   |
| 1.4.   | Тип образовательной организации<br>(нужное подчеркнуть)  | Городская школа   |
|  |  | Сельская школа  |
|  |  | Поселковая школа  |
| 1.5.   | Ф.И.О. руководителя учреждения   |   |
| 1.6.   | Количество учащихся (нужное подчеркнуть)   | До 100  |
|  |  | От 101 до 500   |
|  |  | От 501 до 1000  |
|  |  | Более 1000  |
| 1.7.   | Адрес образовательной организации с почтовым индексом  |   |
| 1.8.   | Телефон / факс   |   |
| 1.9.   | E-mail   |   |
| 1.10.  | Web-site   |   |
| 1.11.  | Фамилия, имя, отчество контактного лица по вопросам инновационной деятельности в образовательной организации |   |
| 1.12.  | Должность контактного лица   |   |
| 1.13.  | Телефон / факс контактного лица  |   |
| 1.14.  | E-mail контактного лица  |   |

**II. Сущностные характеристики представляемого инновационного управленческого опыта образовательной организации – конкретного управленческого нововведения в ОУ**

| №     | Параметры информации   | Содержание информации |
|-------|--|-----------------------|
| 2.1.  | Тема инновации (формулировка названия нововведения (инновации), наиболее точно описывающая представляемый инновационный управленческий опыт (ИУО)*)  |                       |
| 2.2.  | Сущность новшества, вводимого/внедряемого/осваиваемого ОО в систему управления (что новое появляется в системе ВУ?)  |                       |
| 2.3.  | Зона обновления в системе внутришкольного управления (куда именно, в какую часть системы ВУ, в какие ее характеристики) вводится новшество?)   |                       |
| 2.4.  | Характер нововведения (каким образом, за счет каких действий это новшество вводится в систему, практику ВУ?)   |                       |
| 2.5.  | Цели и ожидаемые результаты нововведений (что и как должно измениться:<br>в системе управления, управленческой деятельности,<br>в школе в целом, в результатах жизнедеятельности ОО?)  |                       |
| 2.6.  | Субъекты разработки и реализации данного управленческого нововведения (кто в школе отвечает за данное нововведение и кто участвует в этой работе?)   |                       |
| 2.7.  | Актуальность возникновения (создания) представляемого ИУО (факторы, обуславливающие необходимость изменений: новые требования, «вызовы» школе и системе управления, открывшиеся новые возможности, результаты научных исследований, требующие внедрения в практику, имеющиеся проблемы школы и системы управления и др.) |                       |
| 2.8.  | Новизна представляемого ИУО (что нового появилось по отношению к уже имеющемуся опыту управления?)   |                       |
| 2.9.  | Практическая значимость представляемого ИУО (что ИУО школы дает для развития практики системы внутришкольного управления, образовательного учреждения и системы образования в целом?)  |                       |
| 2.10. | Научная школа, направление,  |                       |

|       |  |  |
|-------|--|--|
|       | конкретные научные работы, на которые ориентируется и опирается ИУО (при наличии)  |  |
| 2.11. | Срок (длительность процесса) реализации инновации в образовательном учреждении   |  |
| 2.12. | Масштаб охвата системы внутришкольного управления преобразованиями (локальный, модульный, системный)   |  |
| 2.13. | Результаты внедрения/освоения инновации и перспективы продолжения работы в данном направлении (характер и результативность произошедших изменений в системе ВУ, в управленческой деятельности, в объекте управления, в результатах жизнедеятельности ОО в целом) |  |
| 2.14. | Степень готовности инновации к распространению ИУО (высокая, средняя, низкая).   |  |
| 2.15. | Условия эффективности, риски, возможные ограничения в использовании ИУО в других ОО  |  |
| 2.16. | Продукты, отражающие представляемый ИУО и позволяющие обеспечить его распространение (ресурсный пакет)   |  |
| 2.17. | Наличие и выходные данные публикаций о представленной инновации, включая тиражируемые продукты в рамках реализации инновации, где можно с ними познакомиться   |  |
| 2.18. | Возможные формы распространения инновации  |  |
| 2.19. | Предполагаемый масштаб распространения инновации ( <i>нужное подчеркнуть</i> )   | Федеральный<br>Региональный<br>Муниципальный |
| 2.20. | Данные о связях ОО с другими учреждениями, организациями по реализации инновации (сетевые взаимодействия, совместные программы)  |  |

**III. Описание представляемого инновационного управленческого опыта образовательной организации – конкретного управленческого нововведения в ОО**

|  |
|--|
|  |
|--|

**Выполняется в свободной форме, представляет собой описание инновационного управленческого опыта образовательной организации объемом до 1 стр. (1000-1500 зн.).**

| <b>IV. Экспертное заключение</b>  |  |
|---|--|
| Предлагаемый масштаб и формы распространения инноваций  |  |
| Фамилия, имя, отчество эксперта, его контактные телефоны, адрес электронной почты, почтовый адрес |  |

*Приложение 3*

Ректору ИРО Кировской области

Заявление

Я, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ФИО, место работы, должность

даю согласие на внесение сведений и предоставленных материалов, в базу данных областного Банка педагогического опыта и их использование, за исключением раздела «Контакты», в некоммерческих целях для размещения в Интернете, буклетах и периодических изданиях с возможностью редакторской обработки.

Телефон для связи:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись)